

- музыкальные занятия;
- занятия в школе, будущего первоклассника;
- экзамены в системе экстерната (при условии, что экзамен сдается в образовательном учреждении, в котором учащийся не обучается);
- информационно-консультационные услуги;
- издательско-полиграфические услуги (репродуцирование произведений печати, подготовка и тиражирование печатной продукции);
- видеосъемка, изготовление копий видеофильмов;
- организация и подготовка семинаров, мастер-классов;
- реализация услуг в рамках учебно-производственной деятельности;
- туристско-экскурсионные услуги;
- организация досуговой деятельности, включая проведение культурно-просветительных, театрально-зрелищных, спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий.

3. Условия оказания платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Оказание платных дополнительных образовательных услуг осуществляется в Школе в соответствии с Уставом.

3.2. Платные дополнительные образовательные услуги в Школе могут быть оказаны только на добровольной основе.

3.3. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг осуществляется в Школе в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, не сопровождается итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании.

3.4. Перечень действующих платных дополнительных образовательных услуг утверждается приказом директора школы.

3.5. При оказании Школой платных дополнительных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы, доступность и качество муниципальных услуг.

3.6. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг в Школе осуществляется на основании поданных заявлений родителями (законными представителями) детей, желающих получать платные дополнительные образовательные услуги.

3.7. Оказание платных дополнительных образовательных услуг осуществляется на основании заключенного двухстороннего договора с Заказчиком, который регламентирует условия, сроки получения платных дополнительных образовательных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Заказчиками услуг являются родители (законные представители) обучающегося. Договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, один находится у Исполнителя, один у Заказчика.

3.8. Плату за оказанные дополнительные услуги Заказчик перечисляет на лицевой счет Школы, открытый в финансово-казначейском управлении администрации города Рязани.

4. Организация оказания платных дополнительных образовательных услуг

4.1. Директор Школы для обеспечения оказания платных дополнительных образовательных услуг:

- заключает договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг с Заказчиками;
- оформляет дополнительные соглашения (договора) с работниками, участвующими в организации и предоставлении платных дополнительных образовательных услуг. Обязанности по оказанию платных дополнительных

образовательных услуг не должны выполняться в основное рабочее время работника.

- осуществляет контроль за качеством платных дополнительных образовательных услуг;
- обеспечивает Заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных дополнительных образовательных услугах, оказываемых Школой, содержащей:
 - сведения о наименовании учреждения, о его месте нахождения (месте государственной регистрации);
 - сведения об учредителе (адрес, телефоны);
 - сведения о лицензиях, сертификатах, номерах и датах выдачи, сроке действия, органе, выдавшем лицензию, сертификаты;
 - сведения о режиме работы Школы по оказанию платных и бесплатных услуг;
 - прейскурант цен на оказываемые платные дополнительные образовательные услуги;
 - сведения об условиях оказания и получения платных дополнительных образовательных услуг;
 - сведения о правах, обязанностях, ответственности Заказчиков платных дополнительных образовательных услуг и Школы;
 - сведения о сертификации и квалификации педагогов, оказывающих платные дополнительные образовательные услуги;
 - сведения о контролирующих организациях, их адресах, телефонах;
 - иные сведения.

4.2. Для организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг в Школе составляются следующие документы:

- приказ директора об организации оказания платных дополнительных образовательных услуг в Школе;
- приказ директора о назначении ответственного лица (ответственных лиц) за организацию платных дополнительных образовательных услуг и определение круга его (их) обязанностей;
- договоры на оказание платных дополнительных образовательных услуг с Заказчиками;
- перечень платных дополнительных образовательных услуг и расчет их цены;
- график оказания платных дополнительных образовательных услуг с указанием помещений, где их оказывают;
- табель учета рабочего времени;
- табель посещаемости детьми занятий;
- документы о плате за услуги;
- приказы на оплату труда работников, занятых в оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- книга "Замечаний и предложений по оказанию платных дополнительных образовательных услуг".

5. Права и обязанности Исполнителя и Заказчика платных дополнительных образовательных услуг

5.1. Исполнитель обязан:

5.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение образовательных услуг.

5.1.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

5.1.3. Во время оказания платных образовательных услуг проявлять уважение к личности Заказчика, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Заказчика с учетом его индивидуальных особенностей.

5.1.4. Сохранить место за Заказчиком (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением платных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

5.1.5. Отвечать на претензии Заказчика в течение 10 дней со дня подачи заявления.

5.2. Права Исполнителя:

5.2.1. Не оказывать платную образовательную услугу в случае отсутствия Заказчика на занятиях без уважительной причины.

5.2.2. Учреждение вправе отказать Заказчику в заключении договора на новый срок, если в период действия договора Заказчик допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и договором.

5.3. Заказчик обязан:

5.3.1. Выполнять требования договора, обеспечивающие качественное предоставление платной образовательной услуги.

5.3.2. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

5.3.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу образовательного учреждения и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

5.3.4. Бережно относиться к имуществу Школы.

5.5. Права Заказчика:

5.5.1. Обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения.

5.5.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки.

5.5.3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

5.6. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством

6. Порядок утверждения, оплаты и учета платных дополнительных образовательных услуг

6.1. Цены на платные дополнительные образовательные услуги Школы утверждаются директором Школы, по предварительному согласованию с управлением образования и молодежной политики администрации города Рязани.

6.2. Утвержденные цены подлежат пересмотру в связи с изменением уровня оплаты труда и инфляционным процессом.

6.3. Оплата за услуги производится на основании договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг. Стоимость оказываемых услуг в договоре определяется по соглашению между Школой и Заказчиком в соответствии с утвержденным прейскурантом цен.

6.4. Оплата услуг производится с оформлением необходимых финансовых документов. Расчет с Заказчиками за оказание платных дополнительных образовательных услуг производится в безналичной форме. Школа получает от Заказчика квитанцию об оплате либо копию платежного поручения с отметкой банка о приеме платежа.

6.5. Школа ведет статистический и бухгалтерский учет результатов оказываемых платных дополнительных образовательных услуг, составляет требуемую отчетность и представляет ее в порядке и сроки, установленные законами и иными правовыми актами Российской Федерации. Статистический и бухгалтерский учет и отчетность ведется раздельно по основной деятельности и платным дополнительным образовательным услугам.

7. Распределение средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг

7.1. Все денежные средства, полученные Школой от оказания платных дополнительных образовательных услуг, расходуются согласно плану по приносящей доход деятельности, утвержденному директором Школы.

Средства, полученные Школой от оказания платных дополнительных образовательных услуг, направляются на развитие, ремонт и содержание Школы (включая расходы на оплату труда).

7.2. Процент на оплату труда директора Школы за организацию платных дополнительных образовательных услуг устанавливается работодателем по представлению начальника управления образования и молодежной политики администрации города Рязани.

8. Контроль за оказанием платных дополнительных образовательных услуг

8.1. Контроль за организацией и качеством оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также правильностью взимания платы с Заказчиков осуществляет в пределах своей компетенции управление образования и молодежной политики администрации города Рязани, государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности школ.

9. Ответственность

9.1. Ответственность за организацию и учет платных дополнительных образовательных услуг, формирование цен, качество оказываемых услуг несет директор Школы.

9.2. За нарушение директором школы настоящего Положения он несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. В случае нарушения школой настоящего Положения учредители вправе приостановить или запретить оказание платных дополнительных образовательных услуг.